广东工业大学本科教材审核评估表

（适用新增境外原版教材和自编讲义）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 开课学院 |  | | 基层教学单位 |  | |
| 教材名称 |  | | 课程名称 |  | |
| 书号（ISBN） |  | | 主编 |  | |
| 出版社 |  | | 出版时间 |  | |
| 教材类别 | □境外教材**（** □境外原版 □境内影印 □境内翻译 **）**  □自编讲义 | | | | |
| 教材选用理由（该教材的主要特点和适用性，风险点初评）  课程负责人（签字）：  年 月 日 | | | | | |
| 基层教学单位风险点审核意见：  基层教学单位负责人（签字）：  年 月 日 | | | | | |
| **审核专家组意见**  （有风险/无风险，有风险的教材请列明主要风险点） | | | | | |
| 审核专家一意见：  审核专家签字：  年 月 日 | | 审核专家二意见：  审核专家签字：  年 月 日 | | | 审核专家三意见：  审核专家签字：  年 月 日 |
| 学院教材建设委员会风险点审批意见：  学院教材建设委员会执行副主任签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | |
| 教务处意见：  负责人（签字）：  年 月 日 | | | | | |
| 说明：  1.教材选用须遵循凡选必审、质量第一、适宜教学、公平公正原则，政治立场和价值导向有问题的，内容陈旧、低水平重复、简单拼凑的教材，不得选用。  2.课程负责人要遵循上述教材选用原则选用教材，学院分管教学负责人应全面负责本单位的教材选用工作，严格把关，选用教材需经所在教学单位讨论批准并报教务处备案才能选用。  3.本表由教学单位填报，教务处留存。 | | | | | |

**开课学期：2024春季学期**